

Załącznik nr 8 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu.....2013 roku pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kurzętniku

ul. Dworcowa 8,

13-306 Kurzętnik

reprezentowanym przez **Dyrektora - Grażynę Deranek**

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Małgorzaty Czarneckiej

NIP.....REGON.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 907) - w wyniku, którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić ***kurs opiekuna osoby starszej i dzieci***, dla 6 osób - uczestników projektu systemowego pt. „Program aktywnej integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”, realizowanego w ramach Poddziałania 7.1.1 Działania 7.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwany dalej usługą.
3. Przedmiot umowy świadczony będzie na rzecz wskazanych przez Zamawiającego uczestników projektu systemowego pt. „Program aktywnej integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”. Lista osób (uczestników) zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy i stanowić będzie integralną część niniejszej umowy. Jej zmiana nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zmianie - aktualizacja listy osób.
4. Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych umożliwiających podjęcie pracy w charakterze opiekuna osób starszych i dzieci.
5. Na zakończenie kursu każdy uczestnik otrzyma certyfikat zawodowy potwierdzający udział w kursie wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Kurs musi odbywać się wg następującego programu:
 - 1) Zajęcia teoretyczne:
 - a) Wybrane zagadnienia prawne.
 - b) Podstawy psychologii.
 - c) Gerontologia, geriatria.
 - d) Podstawy psychiatrii.



- e) Dietetyka i przygotowanie posiłków.
 - f) Podstawy higieny i pielęgnacji osób starszych, dzieci.
 - g) Publiczna służba zdrowia oraz system pomocy społecznej.
 - h) Etyka w zawodzie opiekuna.
 - i) Sprawowanie opieki nad osobą starszą, dzieckiem oraz udzielanie pierwszej pomocy,
 - j) Podstawowe informacje o dawkowaniu i działaniu podstawowych leków.
- 2) Zajęcia praktyczne:
- a) Podstawy higieny i pielęgnacji osób starszych, dzieci.
 - b) Organizacja pracy własnej oraz zasady bhp.
 - c) Sprawowanie opieki nad osobą starszą, dzieckiem oraz udzielanie pierwszej pomocy
7. Kurs obejmuje:
- 1) 80 godzin zajęć przeznaczonych na jednego uczestnika w podziale:
 - a) Zajęcia teoretyczne: 60 godzin/osobę,
 - b) Zajęcia praktyczne: 20 godzin/osobę (w tym egzamin końcowy)
 - c) 1 godzina szkolenia = 60minut.
 - 2) Miejsce kursu: wszystkie zajęcia muszą odbywać się na terenie gminy wiejskiej Kurzętnik i/lub miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.
 - 3) Zajęcia odbywać się powinny od poniedziałku do piątku.

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Przyjęcia uczestników projektu na kurs na podstawie imiennego skierowania wystawionego przez Zamawiającego.
- 2) Zapewnienia zestawu materiałów edukacyjnych. Każdy uczestnik kursu do części teoretycznej winien otrzymać na własność materiały dydaktyczne (podręczniki, skrypty lub opracowania własne osób prowadzących zajęcia) oraz materiały niezbędne do przygotowania do zawodu. Przekazane materiały dydaktyczne mogą stanowić gotowe publikacje dostępne na rynku, nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich. Ponadto każdy z uczestników winien otrzymać min. notatnik formatu A5 - 100 kartkowy oraz przybory piśmiennicze.
- 3) Poniesienia kosztów badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania zawodu opiekuna osoby starszej i dzieci dla wszystkich uczestników kursu.
- 4) Zapewnienia odzieży ochronnej (fartucha, jednorazowych rękawiczek, itp.) dla wszystkich osób uczestniczących w kursie, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, jednocześnie musi zapewnić indywidualne środki ochrony.
- 5) Zapewnienia uczestnikom w odpowiedniej ilości ciepłych (kawy i herbaty) i zimnych (woda, soki) napojów oraz przekąsek w postaci ciastek, paluszków itp. jeżeli zajęcia w danym dniu będą trwały dłużej niż 4 godziny.
- 6) Zapewnienia cateringu dla uczestników szkolenia, jeżeli w danym dniu zajęcia będą trwały dłużej niż 6 godzin. Pod pojęciem cateringu Zamawiający rozumie obiad dwudaniowy.



- 7) Prowadzenia niezbędnej dokumentacji dla każdego z uczestników kursu zgodnie z wytycznymi POKL oraz SIWZ.
 - 8) Zapewnienia odpowiedniego pomieszczenia z zapleczem do przeprowadzenia zajęć tj. posiadającego odpowiednie warunki sanitarne i bhp.
 - 9) Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku niedyscyplinowania, nieusprawiedliwionej nieobecności lub skreślenia uczestnika z listy osób objętych szkoleniem.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zakończenia kursu prześle Zamawiającemu oryginały list obecności, protokół egzaminu, kserokopie zaświadczeń (lub innych dokumentów) świadczących o ukończeniu szkolenia. Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewni udział osób posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia, posiadających zasobów wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne, zapewniające właściwą realizację kursu.
 3. Wykonawca zapewni realizację zamówienia w sposób rzetelny tak, aby jak największą liczbą uczestników kursu zdała egzamin z pozytywnym wynikiem.
 4. Realizacja szkolenia odbywać się winna zgodnie z programem i harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego. Odstąpienie od programu i harmonogramu jest możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego. W innym przypadku Wykonawcy naliczone zostaną kary umowne. **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram kursu dla każdego z uczestników najpóźniej w ciągu 7dni od dnia podpisania umowy.**
 5. Wykonawca umożliwi eksponowanie logo realizowanego projektu w miejscu i w czasie prowadzenia zajęć.
 6. Wyposażenie bazy szkoleniowej powinno umożliwić każdemu uczestnikowi kursu uzyskanie wiadomości i kwalifikacji będących przedmiotem zamawianego kursu.
 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Zamawiający wymaga, aby kurs zakończył się oceną opanowania wiedzy i nabytych umiejętności w formie egzaminu końcowego przeprowadzonego przez Wykonawcę.
3. Termin egzaminu końcowego należy wskazać w harmonogramie kursu.
4. Kurs musi zakończyć się wydaniem zaświadczeń o jego ukończeniu opatrzonych informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej zgodnie z wytycznymi określonymi w ust. 7.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kserokopii zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem i listy potwierdzającej odbiór w/w zaświadczeń lub certyfikatów, potwierdzonej przez Wykonawcę podpisem i pieczęcią.



6. W ramach świadczenie usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) prowadzenia imiennej listy obecności,
 - 2) dokonania ewaluacji zajęć w zakresie zdobycia przez uczestników oczekiwanych umiejętności, systematycznej oceny postępów uczestników kursu,
 - 3) przedstawienia Zamawiającemu list obecności (zawierającej własnoręczne podpisy uczestników kursu), raportu końcowego potwierdzającego osiągnięcie zakładanych wskaźników i protokołu z odbioru usługi,
 - 4) współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć,
 - 5) dołożenia wszelkich starań, aby uczestnicy podnieśli swoje praktyczne kompetencje, umiejętności i poszerzyli swoją wiedzę,
 - 6) zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwiania mu przeprowadzenia wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) Informowania Zamawiającego o :
 - a) wszystkich przypadkach nieobecności na zajęciach osób skierowanych,
 - b) rezygnacji uczestnika z zajęć w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób,
 - 8) zapewnienia Zamawiającemu stałego kontaktu telefonicznego z Wykonawcą oraz wskazaną przez Wykonawcę osobą biorącą udział w świadczeniu usługi,
 - 9) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w konferencji podsumowującej realizację projektu.
7. Dokumentacja z realizacji przedmiotowej usługi, sporządzona przez Wykonawcę powinna być odpowiednio oznaczona logotypami Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zgodnie z wytycznymi Departamentu Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego - podanymi na stronie internetowej www.efs.gov.pl
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i w zgodzie ze wszelkimi normami prawnymi, w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych oraz pozostałymi obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, jak również zgodnie z normami etycznymi oraz powszechnie przyjętymi zasadami wykonywania usługi o tym



- charakterze oraz na warunkach i zgodnie z postanowieniami wynikającymi z niniejszej umowy, specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i złożonej przez Wykonawcę oferty.
9. Zamawiający powierza wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, przekazanych niniejszą umową wyłącznie w celu udzielania wsparcia w ramach projektu.
 10. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w rozdziale 5 ustawy o ochronie danych osobowych, dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub uszkodzeniem.
 11. Wykonawca oświadcza, iż sposób prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ochrony przetwarzania danych osobowych są zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
 12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.

§4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia 01 listopada 2013r. do dnia 20 grudnia 2013r.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że osoba/y realizująca/ce zamówienie posiadają wiedzę, wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania uczestników kursu, że przedmiotowa usługa realizowana jest w ramach projektu pt. „Program aktywnej integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Kurzętnik”, realizowanego w ramach Poddziałania 7.1.1 - Rozwój upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, Działania 7.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego kapitał Ludzki, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) Prawo nadzoru i kontroli nad realizacją usługi oraz pozostałych zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy.
 - 2) Prawo udziału w ocenie końcowej uczestników kursu.
 - 3) Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.

2. W przypadku jeżeli uczestnik przerwie kurs istnieje możliwość skierowania na zwolnione miejsce nowej osoby bezrobotnej lub nieaktywnej zawodowej, która zobowiązana będzie realizować obowiązki uczestnika kursu na zasadach określonych na niniejszą umowę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udostępniania Zamawiającemu, bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego prowadzonej przez siebie dokumentacji, pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.

§ 7

1. Realizacja przedmiotowej usługi potwierdzona będzie protokołem odbioru.
2. Zamawiający, po sprawdzeniu prawidłowości przygotowanych dokumentów, pisemnie potwierdza Wykonawcy prawidłowe zrealizowanie usługi w formie protokołu odbioru, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości lub niekompletności przedstawionej dokumentacji Zamawiający wskazuje braki i wyznacza termin do uzupełnienia dokumentacji. Uzupełnianie braków w wyznaczonym terminie będzie traktowane przez Zamawiającego jako wykonanie przedmiotu umowy w terminie.
4. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu traktowane będzie jako przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pisemnie prawidłowo wykonanej usługi nastąpi po usunięciu braków w dokumentacji.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zgodnej z ceną podaną w ofercie, które wynosi:

Razem brutto (z VAT)..... zł
(słownie złotych :...../100)
Z zastrzeżeniem ust.3.

2. Koszt przeszkolenia jednej osoby wynosi:

Razem brutto (z VAT).....zł
(słownie złotych:/100)

3. W przypadku rezygnacji osób z kursu (na etapie zajęć teoretycznych), Wykonawca obciąży Zamawiającego jedynie kosztami za osoby, które kurs (teoretyczny i praktyczny) ukończyły.
4. Wynagrodzenie określone w ust.2 ma charakter stały i jest niezmiennie, co oznacza, iż nie podlega jakimkolwiek renegotiacjom i obejmuje całość kosztów związanych z przeprowadzeniem pojedynczego kursu.
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie ulegnie zmianie
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
7. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający zobowiązany będzie do odprowadzenia ewentualnych opłat o charakterze publicznym, obciążających go na podstawie ogólnie



obowiązujących przepisów prawa w związku z realizacją niniejszej umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie stosownemu pomniejszeniu o kwoty należne z tego tytułu.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie e-faktury.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i/lub w ust. 5, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/ rachunku, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na podstawie protokołu odbioru usługi.
11. Wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
12. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku z realizacją projektu systemowego pt. „Program aktywnej integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Kurzętnik” w ramach Poddziałania 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej Działania 7.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - 2) Za niezłożenie w terminie rozliczenia z realizacji usługi oraz przekroczenie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 7 ust. 3 - w wysokości 1% wynagrodzenia, określonego w §8 ust. 2 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia, określonej w §8 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy równowartość kosztów związanych z realizacją zamówienia faktycznie poniesionych przez Wykonawcę, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
4. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
5. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia naliczanych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Strony zastrzegają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) Terminów realizacji, jeżeli będzie to spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego.
 - 2) Harmonogramu kursu tylko w przypadkach wynikających ze zdarzeń losowych, o ile zachowany zostanie całkowity czas trwania kursu określony w § 4,
 - 3) Wynagrodzenia, jeżeli zmieni się ilość uczestników kursu.
 - 4) Miejsca kursu tylko w przypadkach wynikających ze zdarzeń losowych, których na dzień składania ofert nie można było przewidzieć. Zmiana wymaga uprzedniego powiadomienia i akceptacji Zamawiającego. Nowe miejsce kursu musi być zgodne z wymaganiami SIWZ oraz standardowo nie gorsze od miejsca kursu zaproponowanego w ofercie. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zmiany miejsca kursu.

§ 11

Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów na polach takich jak:

- 1) powielanie,
- 2) rozpowszechnianie,
- 3) modyfikowanie,
- 4) udostępnianie,
- 5) wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.

§ 12

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§13

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: